



CODICE ETICO

Data di emissione 30 Aprile , 2021

SOMMARIO

PREMESSA.....	pag.3
1. DESTINATARI.....	pag.4
2. I PRINCIPI ETICI E VALORI.....	pag.4
3. LE NORME DI COMPORTAMENTO.....	pag.5
3.1 Conduzione degli affari e delle attività aziendali.....	pag.5
3.1.1. Rapporti con i clienti.....	pag.5
3.1.2. Rapporti con i fornitori e terzisti.....	pag.5
3.1.3. Rapporti con Enti e Istituzioni Pubbliche.....	pag.6
3.1.4. Rapporti con partiti politici ed organizzazioni sindacali.....	pag.7
3.1.5. Rapporti con la Concorrenza.....	pag.7
3.2. Gestione delle risorse umane.....	pag.7
3.2.1 Beni aziendali e utilizzo delle risorse informatiche.....	pag.8
3.3. Conflitto di interessi.....	pag.8

3.4. Gestione dell'ambiente.....	pag.8
3.5. Comunicazioni ed informazioni.....	pag.9
3.5.1. Comunicazioni societarie e contabili.....	pag.9
3.5.2. Informazioni riservate.....	pag.9
4. NORME DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO.....	pag.10
4.1. Procedure e Policies.....	pag.10
4.2. Segnalazioni.....	pag.10
4.3 Sanzioni.....	pag.10

PREMESSA

Nova Fides ha iniziato la propria attività nel 1967 e si è sempre contraddistinta per l'elevata qualità del proprio prodotto: questo è stato possibile grazie a continui investimenti tecnologici, alla particolare cura del rispetto delle normative ambientali e ad un attento controllo di tutto il ciclo produttivo interno ed esterno tramite aziende partner del distretto pratese.

L'azienda segue l'intero ciclo produttivo, dal processo di filatura della materia prima, alle fasi seguenti: durante i vari step viene effettuato il controllo di qualità del prodotto tramite i tecnici dell'azienda.

Per la produzione, Nova Fides collabora anche con fornitori qualificati, che operano all'interno dei distretti tessili italiani, quello di Prato in particolare. Parte della lavorazione di tessitura viene effettuata dall'azienda controllata PAOLA TEXTILE SRL il cui stabilimento è situato di fronte all'azienda stessa.

Con il Codice Etico, Nova Fides vuole evidenziare i propri valori aziendali: eticità, responsabilità, integrità sono alla base delle proprie attività e delle scelte manageriali, nella convinzione che il conseguimento degli interessi aziendali possa essere perseguito attraverso una condotta in linea con i principi della Responsabilità Sociale d'impresa.

Questa deve trovare esplicita applicazione anche nei confronti degli innumerevoli stakeholders aziendali quali le persone, i fornitori, l'ambiente, lo Stato, i clienti e i consumatori, gli azionisti e la comunità.

Nova Fides trova il suo asset valoriale principale nel capitale umano, promuovendo con i propri dipendenti, amministratori, partner e colleghi un forte spirito di squadra in un rapporto di indispensabile reciproca lealtà, trasparenza e collaborazione, anche al fine di mantenere la nostra identità e la fiducia dei nostri clienti e partner.

Per questo i valori e i principi etici, le norme di comportamento e gli altri contenuti del presente Codice Etico vengono condivisi con tutti i destinatari tramite strumenti ed iniziative adeguati.

I DESTINATARI

Destinatari del presente Codice Etico sono i dipendenti, i collaboratori esterni (consulenti, partner commerciali, agenti e, più in generale, tutti coloro che intrattengono rapporti con Nova Fides), i fornitori, i terzisti, la Pubblica amministrazione, la comunità e tutti gli altri soggetti che a vario titolo e livello vengono in contatto con Nova Fides o agiscono in nome e per conto di esso.

I NOSTRI PRINCIPI ETICI E VALORI

Nel corso dei lunghi anni di attività, Nova Fides ha costruito la propria identità scegliendo ogni volta come valori fondamentali i principi di legalità, eticità e solidarietà e ha creato e mantenuto i rapporti con i propri stakeholders secondo i valori di correttezza, trasparenza, lealtà e altissima professionalità e fiducia reciproca. Infatti sono necessarie strategie di business di lungo periodo che proprio attraverso rapporti fidelizzati nel tempo, assicurino la stabilità e la longevità dell'attività d'impresa.

Tali elementi guida trovano declinazione in ogni aspetto del lavoro di Nova Fides: la valorizzazione delle risorse umane, l'impegno sulle questioni ambientali e la sicurezza sui luoghi di lavoro, tutela della proprietà intellettuale, la lotta alla corruzione, la prevenzione di conflitti di interessi.

I principi etici che ispirano l'attività di Nova Fides sono:

- legalità;
- eguaglianza ed imparzialità;
- trasparenza, correttezza e affidabilità;
- professionalità;
- riservatezza;
- valorizzazione delle risorse umane;
- salute e sicurezza;
- tutela dell'ambiente;
- tutela della concorrenza.

LE NORME DI COMPORTAMENTO

I principi e valori che caratterizzano Nova Fides devono essere integrati nella condotta quotidiana degli amministratori, dei dirigenti e di tutti i dipendenti nella gestione degli affari e delle attività aziendali, delle risorse umane, della comunicazione e delle informazioni.

In tale ottica, Nova Fides ha dettato delle specifiche norme di comportamento in relazione alla:

- Conduzione degli affari e delle attività aziendali
- Gestione delle Risorse Umane
- Gestione dell'ambiente
- Comunicazione e informazioni

CONDUZIONE DEGLI AFFARI E DELLE ATTIVITA' AZIENDALI

Rapporto con i clienti

Nova Fides si impegna ad instaurare rapporti di fiducia solidi con i propri clienti, rispettando gli accordi contrattuali e focalizzandosi sulla soddisfazione e la tutela degli stessi, in una collaborazione reciproca al fine di perseguire il miglioramento costante della qualità dei prodotti e dei servizi. In questo senso, i rapporti sono improntati alla massima correttezza e trasparenza, fornendo informazioni complete, dettagliate e veritiere, e garantendo la massima riservatezza, flessibilità, precisione e puntualità.

Rapporto con i fornitori e terzisti

I fornitori e terzisti, soprattutto per una azienda orizzontale come Nova Fides, svolgono un ruolo essenziale per l'attività produttiva e, pertanto, la loro selezione è determinante per migliorare la competitività dell'azienda.

I criteri adottati non sono esclusivamente la convenienza economica e il prezzo, ma sono valutati con attenzione anche la qualità dei beni e servizi, la capacità tecnica ed organizzativa, l'idoneità a svolgere le attività richieste, il rispetto delle normative in materia di tutela della salute, sicurezza e ambiente, dei diritti umani, dei diritti sociali dei lavoratori e la solidità finanziaria.

Dunque, Nova Fides impegna i propri Fornitori e Terzisti al rispetto delle leggi oltre che a prendere conoscenza e ad aderire ai principi sanciti dal presente Codice Etico e del Codice di Condotta dei Fornitori

In ogni caso, nell'ipotesi in cui il Fornitore o il Terzista, nello svolgimento della propria attività per Nova Fides, adotti comportamenti non in linea con i principi generali del presente Codice Etico, Nova Fides è legittimata a prendere opportuni provvedimenti fino a precludere eventuali altre occasioni di collaborazione.

Rapporti con Enti e Istituzioni Pubbliche

Nova Fides adempie ai propri obblighi verso le Istituzioni Pubbliche e le Autorità di Vigilanza secondo una logica di piena collaborazione, assicurando ogni volta massima trasparenza, chiarezza e correttezza, riconoscendo e rispettando ruolo e autorità.

I rapporti con gli Enti e le Istituzioni Pubbliche sono gestiti unicamente dalle Funzioni e dalle persone a ciò delegate, attraverso una condotta trasparente e priva di qualsiasi comportamento che possa pregiudicarne l'imparzialità e l'autonomia di giudizio.

Rapporti con organizzazioni politiche e sociali

Nova Fides contribuisce al benessere ed alla crescita della comunità in cui opera. A tal fine lo stesso si uniforma, nello svolgimento delle proprie attività, al rispetto delle comunità locali e nazionali, favorendo il dialogo con le comunità locali e le istituzioni pubbliche che le rappresentano.

Nova Fides impronta i propri rapporti con i rappresentanti di istituzioni politiche al più rigoroso rispetto della normativa vigente. Non promuove né intrattiene alcun genere di rapporto con organizzazioni, associazioni o movimenti che perseguano, direttamente o indirettamente, finalità penalmente illecite o, comunque, vietate dalla legge.

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Il capitale umano costituisce un asset importante di Nova Fides: la competenza tecnica, la professionalità e la dedizione dei propri dipendenti costituiscono il motore indispensabile per lo sviluppo dell'attività dell'azienda. Dunque la valorizzazione e la tutela delle proprie risorse umane costituisce elemento necessario per l'esistenza e il progredire della stessa.

Nell'ambiente di lavoro non sono tollerati atti discriminatori o molesti, basati su sesso, orientamento sessuale, razza, età, credo religioso, condizione di invalidità, appartenenza sindacale o affiliazione politica.

Selezione del personale e costituzione del rapporto di lavoro

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze aziendali, nel rispetto dei principi dell'imparzialità e delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Tutto il personale deve essere assunto con regolare contratto di lavoro; non è consentita alcuna forma di lavoro irregolare o in nero.

Nel momento in cui inizia la collaborazione, il dipendente/collaboratore deve ricevere esaurienti informazioni riguardo alle caratteristiche delle mansioni e della funzione, agli elementi normativi e retributivi ed alle normative e comportamenti per la gestione dei rischi connessi alla salute personale.

Nova Fides si impegna inoltre nella formazione e valorizzazione dei propri lavoratori attraverso la predisposizione di programmi di aggiornamento che ne accrescano le specifiche professionalità e che tendano a mantenerle nel tempo.

I dipendenti sono tenuti al rispetto delle disposizioni contenute nel Manuale dei Dipendenti.

Beni aziendali e utilizzo delle risorse informatiche

I beni tangibili, la proprietà intellettuale e le altre risorse aziendali, possono essere utilizzati solo in funzione allo svolgimento delle attività aziendali. Tale uso deve avvenire in modo efficiente, con modalità idonee a non alterarne il valore e non in contrasto con gli interessi di Nova Fides.

Conflitto di interessi

I dipendenti, i collaboratori e gli amministratori di Nova Fides sono tenuti ad evitare ogni situazione di conflitto di interessi e, ove ciò non fosse possibile, a comunicarla tempestivamente ai propri referenti aziendali. A tale fine, dunque, è richiesta l'astensione dal promuovere, agevolare o porre in essere qualunque comportamento, attivo o passivo, da cui derivi o possa derivare un illegittimo o illecito beneficio economico o di altra natura a favore proprio o di terzi ovvero che abbia la finalità di promuovere o favorire illegittimi o illeciti interessi propri o di terzi, anche a danno di Nova Fides.

GESTIONE DELL'AMBIENTE

L'azienda garantisce ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto delle leggi e i regolamenti relativi.

A ciò si aggiunge anche un particolare impegno verso l'ambiente che si è tradotto in una Politica Ambientale, nella redazione del Bilancio di Sostenibilità, negli impegni per la riduzione dei consumi energetici ed idrici, nel controllo dei livelli di rumore emessi e nel contenimento dell'uso di carta, combustibile e rifiuti. Il monitoraggio, le misurazioni e la gestione di questi aspetti sono stati implementati anche attraverso programmi di certificazione specifici.

COMUNICAZIONE E INFORMAZIONI

Comunicazioni societarie e contabili

I mezzi di informazione e le relative comunicazioni societarie rivolte sia al mercato che alle Autorità di Vigilanza sono gestiti in via esclusiva dai soggetti ufficialmente preposti nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, accuratezza e tempestività.

In particolar modo, sono sempre applicati rigorosi criteri di controllo e principi di veridicità, completezza e correttezza nella redazione dei documenti economici, patrimoniali e finanziari di Nova Fides, affinché il sistema amministrativo-contabile sia idoneo a rappresentare i fatti di gestione in maniera affidabile e attendibile e conforme alle leggi e regolamenti vigenti.

Informazioni riservate

Al fine di proteggere la nostra reputazione e preservare la nostra attività, è essenziale adottare una gestione corretta delle informazioni riservate.

Si intendono per tali le informazioni e i documenti riguardanti e/o di proprietà di Nova Fides o di clienti o partner commerciali, relativi a dati finanziari, programmi industriali, informazioni tecniche, sui propri dipendenti o clienti.

I dipendenti che hanno accesso a queste informazioni devono considerarle confidenziali e, di conseguenza, sono tenuti a non divulgarle o a non farne uso al di fuori dell'attività aziendale se non in conformità con la legislazione in vigore e in presenza di una espressa autorizzazione. Inoltre, anche nell'uso dei social media, i dipendenti sono chiamati a farne un uso responsabile, sia sul lavoro che nella vita privata, per garantire la reputazione e l'immagine dell'azienda.

Infine, i dati personali che vengono raccolti nello svolgimento dell'attività aziendale sono trattati in ottemperanza alle leggi e regolamenti in materia di Privacy vigenti.

NORME DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

I fornitori, i terzisti, i consulenti e i rappresentanti hanno l'obbligo di osservare gli stessi standard di condotta dei dipendenti della nostra azienda quando conducono affari con o per conto nostro. Sono chiamati ad assicurare che il presente Codice Etico sia recepito anche dai propri dipendenti, subappaltatori e terze parti con cui lavorano, in modo da garantire eticità e trasparenza in tutta la filiera.

Procedure e Policies

Il Consiglio di Amministrazione è personalmente impegnato in tutte le funzioni aziendali attivate perché la collaborazione e l'applicazione dei principi stabiliti dal Codice Etico sia massima da parte di tutto il personale.

Il rispetto delle indicazioni contenute nel Codice Etico e nella altre policy approvate dall'azienda consente di diffondere e stimolare a tutti i livelli aziendali la cultura della qualità, che contribuisce al miglioramento dell'efficienza di gestione e costituisce uno strumento di supporto all'azione manageriale. Eventuali inosservanze delle **procedure** e del Codice Etico Aziendale compromettono il rapporto fiduciario esistente tra Nova Fides e coloro che, a qualsiasi titolo, interagiscono con essa.

Segnalazioni e Whistleblowing

Nova Fides si impegna ad operare in modo etico e chiede e si aspetta dai suoi dipendenti e dirigenti, consulenti, collaboratori, lavoratori interinali e liberi professionisti, partner terzi quali

appaltatori, fornitori, clienti, ecc., nonché componenti degli organi sociali, un comportamento allineato a:

- Codice Etico;
- Valori aziendali;
- . Leggi e regolamenti applicabili.

A tal fine, ha strutturato regole di whistleblowing per garantire un canale certo e confidenziale di informazione su potenziali non conformità rispetto alle norme etiche.

Sono considerate rilevanti le notizie che riguardano comportamenti, rischi o irregolarità, consumati o tentati, a danno degli interessi dell'Azienda. Colui che segnala ha l'onere di fornire tutti gli elementi utili a consentire all'ufficio competente di procedere alle dovute ed appropriate verifiche ed accertamenti a riscontro della fondatezza dei fatti oggetto di segnalazione.

L'azienda mette a disposizione dei propri dipendenti e dei propri collaboratori a qualsiasi titolo diverse modalità operative per l'invio della segnalazione, che garantiscano la riservatezza del segnalante:

- mediante invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica appositamente attivato - whistleblowing@novafides.com - il cui transito non resta tracciato nei sistemi informativi aziendali;
- utilizzando i box installati nelle aree comuni appositamente etichettati "segnalazioni";

Ambiente e sicurezza

I dipendenti/collaboratori, nell'ambito delle proprie mansioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

In particolare Nova Fides, anche attraverso la collaborazione attiva dei suoi dipendenti/collaboratori, si impegna a:

- promuovere ed attuare ogni ragionevole iniziativa finalizzata a minimizzare i rischi ed a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute delle persone;
- prestare continua attenzione ed impegno al miglioramento della propria performance ambientale, minimizzando l'impatto negativo sull'ambiente e operando un utilizzo consapevole e responsabile delle risorse naturali;

- collaborare con i propri interlocutori privilegiati, sia interni (es. dipendenti), sia esterni (es. istituzioni), al fine di ottimizzare la gestione delle tematiche di salute, sicurezza e ambiente;
- mantenere elevati standard di sicurezza e tutela dell'ambiente attraverso l'implementazione di adeguati sistemi di gestione e monitoraggio.

I dipendenti per i quali è previsto l'uso dei dispositivi di protezione personale, sono obbligati a indossarli e ad utilizzarli nella maniera corretta, prendendoli in custodia come previsto dal registro apposito.

Sanzioni

L'inosservanza dei principi etici e delle regole di comportamento contenute nel presente Codice Etico potrà avere rilevanza per l'irrogazione di sanzioni disciplinari, fatta comunque salva l'eventuale adozione di misure sanzionatorie diverse connesse a responsabilità di altra natura. Eventuali violazioni del presente Codice Etico a seconda della gravità della circostanza, contravvenzione o del reato, seguiranno la procedura prevista dal vigente CCNL di categoria applicato.